

ĐÁNH GIÁ THỰC HÀNH



Yellow Group – February, 2016

ĐÁNH GIÁ THỰC HÀNH

**NỘI
DUNG**

1 Xây dựng kế hoạch kiểm tra thực hành

2 Thiết kế bài kiểm tra thực hành

MỤC TIÊU

01

Hiểu được các bước xây dựng kế hoạch và bài kiểm tra thực hành.

02

Xây dựng được kế hoạch và bài kiểm tra thực hành.

03

Sẵn sàng áp dụng các kiến thức về đánh giá thực hành vào giảng dạy.

NHỮNG LƯU Ý



TRƯỚC KHI ĐÁNH GIÁ



CHUẨN BỊ

01

Kiểm tra
các tài
liệu đánh
giá.

02

Kiểm tra
các công
cụ, thiết
bị, vật tư.

03

Xác minh
nhận
dạng của
thí sinh.

04

Nêu
những
yêu cầu
chung đối
với thí
sinh.

05

Giám thị
nêu tóm
tắt về yêu
cầu kiểm
tra.

06

Trả lời
những
thắc mắc
của thí
sinh.



YÊU CẦU



- Kế hoạch đánh giá cung cấp hướng dẫn cụ thể và kỹ thuật xây dựng các bài kiểm tra.

- Chỉ rõ cách thức kiểm tra và kiểm tra như thế nào. Quy định các tiêu chuẩn thực hiện công việc.

- Người kiểm tra đánh giá phải xây dựng kế hoạch chặt chẽ đảm bảo hiệu quả và độ tin cậy.

HÌNH THỨC KIỂM TRA

Đánh giá các kỹ năng thực hành của người học

Hình thức 1: Thực hiện một hoạt động, tác vụ.

- Học sinh phải thực hiện cho giáo viên biết rằng các em có làm được nội dung một công việc theo yêu cầu kiểm tra hay không?

Hình thức 2: Thực hiện đóng vai.

- Học sinh sẽ nhập vào vai của người thực hiện công việc thật.

XÂY DỰNG KẾ HOẠCH ĐÁNH GIÁ THỰC HÀNH

Kế hoạch đánh giá phải bao gồm

Tên khóa học (tên chương trình ĐT)

Thiết kế chi tiết của phần đánh giá

Thiết bị, dụng cụ và tài liệu cần thiết

Địa điểm tổ chức kiểm tra

T	Thiết kế chi tiết của phần đánh giá
1	Mô tả các hoạt động của người học cần phải làm
2	Phạm vi của phần đánh giá: các kỹ năng cần thiết nào phải được thực hiện
3	Các công việc yêu cầu được thiết kế như thế nào
4	Thời lượng của bài kiểm tra

KẾ HOẠCH KIỂM TRA THỰC HÀNH

Nhiệm vụ	Nội dung kiểm tra (đối với người học phải thực hiện)	Thiết kế chi tiết (đối với người thiết kế bài kiểm tra)
Đề ra công việc	Dựa trên mục tiêu giảng dạy	Thiết kế chi tiết các công việc theo mục tiêu
Thời gian thực hiện	Các kiến thức cần kiểm tra	Cung cấp các hướng dẫn và những trang thiết bị để thực hiện công việc.

THANG ĐIỂM ĐÁNH GIÁ

Điểm dao động của 0,4

0	Thực hiện không đúng kỹ thuật hoặc không thực hiện được
4	Trong phạm vi kỹ thuật và thực hiện xuất sắc công việc

Được sử dụng
chủ yếu trong
đo lường sản
phẩm

Được sử dụng
chủ yếu trong
đo lường quy
trình

Điểm sắp xếp từ 0, 1, 2, 3, 4

0	Không thể thực hiện hoặc không thực hiện
1	Thực hiện không đạt yêu cầu
2	Thực hiện thỏa đáng
3	Tốt hay chấp nhận được
4	Thực hiện xuất sắc

TRỌNG SỐ

- Yếu tố các kỹ năng trong một nhiệm vụ có thể ở mức độ quan trọng và mức độ khó. A trọng số (W) được đưa ra dựa trên mức độ quan trọng (C) và độ khó khăn (D).

$$W = C \times D$$

Loại trọng số	Hệ số		
	1	2	3
Mức độ quan trọng	Ít quan trọng	Quan trọng	Quan trọng nhất
Mức độ khó	Ít khó nhất	Khó	Khó nhất

XÂY DỰNG THANG ĐIỂM

Tiêu chuẩn thực hiện	Khoản có thể đo lường được	Số điểm (R)				Điểm	
		Điểm 0 cho những người không thực hiện hoặc không đáp ứng đặc điểm kỹ thuật, bằng cách khác, cho điểm phù hợp				Số điểm thực tế	Số điểm tối đa
		Không chấp nhận	Thỏa mãn	Tốt	Rất tốt	RxCxD	(max)
1. Biện pháp phòng ngừa an toàn được quan sát	1.1. Sử dụng trang phục an toàn	1	2	3	4	$\underline{\quad} \times 3 \times 2$ $= \underline{\quad}$	$4 \times 3 \times 2$ $= 24$
Khi bàn giao hóa chất	1.2. Đọc nhãn an toàn	1	2	3	4	$\underline{\quad} \times 2 \times 1$ $=$	$4 \times 2 \times 1$ $= 12$

R : Số điểm C % hệ số quan trọng D: độ khó

TRONG KHI ĐÁNH GIÁ



CÁC MỨC ĐỘ KỸ NĂNG THỰC HÀNH

Trở thành quán
tính

- Khả năng thực hiện thuần
thục

Tự phát triển tùy
theo tình huống

- Có thể thực hiện một kỹ năng phù hợp
với từng tình huống và tích hợp các kỹ
năng để đáp ứng các mục tiêu đề ra

- Có thể thực hiện
kỹ năng độc lập

Thực hiện chính
xác công việc

- Có thể thực hiện một
kỹ năng từ chỉ dẫn

Thao tác theo
hướng dẫn

- Có thể bắt chước các hành động
của một người nào đó - học hỏi
từ quan sát

Bắt chước

TIÊU CHUẨN ĐÁNH GIÁ

- Cách thức cho điểm dựa trên việc quan sát kết quả thực hiện theo quy trình của các thí sinh

Đánh giá
tiến trình

- Cách thức cho điểm dựa trên SP hữu hình của dự án được thực hiện bởi các thí sinh.

Đánh giá
sản phẩm

- Đủ để thực hiện công việc

Phân bổ
thời gian

Yêu cầu
về an
toàn và
vệ sinh

- Điểm được phân bổ nếu quan sát tuân thủ theo quy định của quy trình thực hiện.



THEO DÕI QUÁ TRÌNH THỰC HÀNH



SAU KHI ĐÁNH GIÁ



PHẢN HỒI

Đánh giá hiệu
quả

Gửi thông tin
phản hồi về kết
quả đánh giá
đến thí sinh

Ghi kết quả
trong các tài
liệu thích hợp

Chuẩn bị báo
cáo đánh giá

Đảm bảo
người học có
thể làm tốt tại
DN

Trả lại tài liệu
đánh giá cho
cơ quan thẩm
định



TF - ITEES - DOET



XÂY DỰNG KẾ HOẠCH KIỂM TRA THỰC HÀNH

***Ví dụ: Xây dựng kế hoạch kiểm tra
thực hành Viết Hối phiếu***



Yellow Group – January, 2016

MẪU HỎI PHIẾU

BILL OF EXCHANGE

No:.....(1).....

Place.....(3)....., Date.....(4)....

For:.....(2).....

At.....(5)..... sight of this FIRST of Exchange (*SECOND of the same tenor and date being unpaid*) pay to the order of

.....(6)..... the sum of.....

.....(7).....

To:(8).....

Authorized signature

.....(9).....



HỒI PHIẾU HOÀN CHỈNH

BILL OF EXCHANGE

No: **15544 AVN 15**

Place **SHANGHAI, CHINA**, Date **13 MAY 2015**

For: **USD 25,200**

At **30 DAYS** sight of this FIRST of Exchange (*SECOND of the same tenor and date being unpaid*) pay to the order of

BANK OF CHINA SHANHAI BRANCH

the sum of.....

US DOLLARS TWENTY-FIVE THOUSAND TWO HUNDRED ONLY

To: **NHAN MINH Company Ltd.**
Hochiminh City, VN

SHANGHAI SHENAO CO. Ltd.
(Authorized signature)



KẾ HOẠCH KIỂM TRA THỰC HÀNH

Chứng chỉ / ngành đào tạo:

Môn học / Học phần:

KIỂM TRA THỰC HÀNH

Thời gian:

Tổng số trang:

Kế hoạch này được sử dụng các tiêu chuẩn kỹ năng theo quy định

.....

NỘI DUNG

1. Bài kiểm tra gồm một hoạt động thực hành.
2. Các công việc được quy định trong bảng dưới đây.

Nhiệm vụ	Phạm vi kiểm tra (đối với người học)	Tính năng thiết kế (Người xây dựng bài)
..... 		
Thời gian:		
		



Nhiệm vụ	Phạm vi kiểm tra (đối với người học)	Tính năng thiết kế (Người xây dựng bài)

KẾ HOẠCH KIỂM TRA THỰC HÀNH

3. Sử dụng thang điểm đánh giá 0, 4 và 0 → 4

Điểm 0, 1, 2, 3 và 4

0	Không thực hiện
1	Thực hiện không đạt yêu cầu
2	Thực hiện thỏa đáng
3	Thực hiện tốt
4	Thực hiện xuất sắc

Điểm 0 và 4

0	Thực hiện không đúng hoặc không thực hiện
4	Thực hiện xuất sắc



KẾ HOẠCH KIỂM TRA THỰC HÀNH

4. Đánh giá dựa trên yếu tố quan trọng và độ khó của công việc được giao như sau:

1 - Ít quan trọng, 2 - Quan trọng, 3 - Rất quan trọng

1 - Dễ, 2 - Khó, 3 - Rất khó

5. Xếp loại:

Điểm	Xếp loại
90% trở lên	Xuất sắc
80% → 89,9%	Giỏi
70% → 79,9%	Khá
60% → 69,9%	Trung bình Khá
50% → 59,9%	Trung bình
Dưới 50%	Không đạt



KẾ HOẠCH KIỂM TRA THỰC HÀNH

Bài tập: 1

Yêu cầu:

- ***Quý Thầy, Cô xây dựng kế hoạch cho một bài kiểm tra thực hành.***

Hình thức thực hiện:

- ***Thực hiện theo nhóm và trình bày trước lớp.***





TF - ITEES - DOET



XÂY DỰNG BÀI KIỂM TRA THỰC HÀNH

***Ví dụ: Xây dựng Bài kiểm tra
thực hành Viết Hối phiếu***



Yellow Group – January, 2016

XÂY DỰNG ĐỀ KIỂM TRA THỰC HÀNH

Chứng chỉ / ngành đào tạo:

Môn học / Học phần:

KIỂM TRA THỰC HÀNH

Thời gian:

Ngày:

HƯỚNG DẪN

1. Bắt đầu khi có lệnh của giám thị/giám khảo.
2. Đọc kỹ đề và hỏi lại GT/GK nếu được.
3. Đề kiểm tra được trình bày ở bên dưới.
4. Kiểm tra lại các thiết bị, dụng cụ và vật liệu.
5. Làm bài đảm bảo an toàn và vệ sinh.
6. Điền đầy đủ thông tin cá nhân.



KIỂM TRA THỰC HÀNH

Nội dung công việc:

Thời gian:

Tài liệu, dụng cụ, vật liệu:

.....
.....
.....
.....
.....

Hướng dẫn:

Đọc kỹ nội dung đề bài, các tiêu chuẩn đánh giá và các tài liệu kèm theo (nếu có), lắng nghe các hướng dẫn và hỏi lại nếu cần thiết, thực hành làm bài kiểm tra khi được phép.

1.
.....
2.
.....
3.
.....
4.
.....
5.
.....
6.
.....

7. Nộp bài và tài liệu cho GT/GK.

Tiêu chuẩn đánh giá:

1. Đánh giá tiến trình

.....

2. Đánh giá sản phẩm

.....

3. An toàn và vệ sinh

.....

.....

.....

4. Thời gian

.....

.....

.....



XÂY DỰNG ĐỀ KIỂM TRA THỰC HÀNH

Bài tập 2

Yêu cầu:

- *Quý Thầy, Cô xây dựng đề kiểm tra thực hành theo kế hoạch đã xây dựng ở bài tập 1.*

Hình thức thực hiện:

- *Thực hiện theo nhóm và trình bày trước lớp.*





TF - ITEES - DOET



XÂY DỰNG ĐÁP ÁN

Yellow Group – February, 2016

PHIẾU CHẤM ĐIỂM

(Dành cho người đánh giá)

Đề bài:

Thời gian:

Mã số thí sinh:



Tiêu chí đánh giá	Hạng mục đánh giá	Thang điểm (R)	Độ quan trọng (C)	Độ khó (D)	Điểm thực tế RxCxD	Điểm tối đa
.....				...		
						
				...		
						
.....				...		
				...		
				...		
				...		
						
				...		
				...		
				...		
				...		

Tiêu chí đánh giá	Hạng mục đánh giá	Thang điểm (R)	Độ quan trọng (C)	Độ khó (D)	Điểm thực tế RxCxD	Điểm tối đa
.....				...		
				...		
.....				...		
				...		
.....				...		
				...		
Tổng cộng						
Tỉ lệ						100%

THANG ĐIỂM

Điểm 0, 1, 2, 3 và 4

0	Không thực hiện
1	Thực hiện không đạt yêu cầu
2	Thực hiện thỏa đáng
3	Thực hiện tốt
4	Thực hiện xuất sắc

Điểm 0 và 4

0	Thực hiện không đúng hoặc không thực hiện
4	Thực hiện xuất sắc

Họ tên, chữ ký Giám khảo

.....

Ngày



Bài tập 3

Yêu cầu:

- *Quý Thầy, Cô xây dựng phiếu chấm điểm theo kế hoạch đã xây dựng ở bài tập 1 và 2.*

Hình thức thực hiện:

- *Thực hiện theo nhóm và trình bày trước lớp.*





TF - ITEES - DOET



***Thank you
for your attention!!!***



Yellow Group – February, 2016

→ Thực hiện một hoạt động, một tác vụ được giao



→ Giờ thực hành
tại Khoa Điện tử
viễn thông, trường
CĐ KT- KT TP. HCM

→ Thực hiện một hoạt động,
một tác vụ được giao.



Thực hành
ngành Điện tử



Thực hành
ngành Kinh tế





→ *Thực hành đóng vai.*





→ Thực hành đóng vai.

